



*Informatiekalender 2021-2022*

## *Infokalender MKC Mio Mondo*

Geachte ouders/verzorgers,

Voor u ligt de bijlage van de schoolgids voor het schooljaar 2021-2022 in de vorm van de Infokalender. In deze Infokalender geven wij aan het begin van het schooljaar aan ouders en leerlingen informatie over de werkwijze van ons Montessori Kind Centrum en over andere belangrijke zaken die betrekking hebben op het lopende schooljaar. De informatie is alfabetisch gerangschikt. Deze kalender is niet de enige bron van informatie. Op de website van ons Montessori Kind Centrum kunt u ook onze schoolgids downloaden en lezen waar ons centrum voor staat. Ook ontvangt u ca 1 x per maand de nieuwsbrief via schoudercom.

Wanneer u de door u gewenste informatie niet in de Infokalender of in de schoolgids hebt gevonden of wanneer iets u niet duidelijk is, kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind.

U bent altijd van harte welkom.

Namens het team,

De directie

Michelina Hoogeveen,  
Godelinde van der Heiden

directeur MKC Mio Mondo  
adjunct-directeur MKC Mio Mondo

Onze school maakt deel uit van Stichting Amstelwijs. Alle informatie over Stichting Amstelwijs kunt u vinden op [www.amstelwijs.nl](http://www.amstelwijs.nl)

### **Aansprakelijkheid waardevolle spullen**

Leerkrachten kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor meegenomen waardevolle spullen van leerlingen of aan hen toevertrouwde geldbedragen (schoolfoto's, avondvierdaagse, enz.).

### **Bedrijfshulpverlening (BHV)**

Op onze school zijn opgeleide BHV'ers (BedrijfsHulpVerleners) aanwezig. Dit betekent dat onze medewerkers een training hebben gevolgd en zich jaarlijks bijscholen op het gebied van EHBO, brandbestrijding en ontruiming. Wij beschikken over een door de brandweer goedgekeurd ontruimingsplan voor noodgevallen. Alle aanwezige speeltoestellen worden jaarlijks gekeurd op veiligheid door de gemeente. De school oefent meerdere keren per jaar hoe snel en effectief te ontruimen of een lock-in bij gevaar van buitenaf.

Mocht uw kind op school een ongelukje krijgen, dan doen wij het volgende:  
Als het niet ernstig is, behandelen wij het kind zelf.  
Er is altijd een personeelslid met een EHBO/BHV-diploma aanwezig.  
Mocht het ernstiger zijn, en is een bezoeker aan de huisarts/ hulppost noodzakelijk, dan nemen wij direct contact op met de ouder(-s)/ verzorger(-s). Als het nodig is bellen we een ambulance.

### **Bibliotheek**

De school beschikt over een goed gesorteerde bibliotheek, die onder leiding van een bibliotheek-ouder dan wel een goed geïnstrueerde leerling van groep 5-8 geopend wordt. Via het Schoolwise computersysteem kunnen de leerlingen in hun klas op de computer uitzoeken of er een bepaald boek in de bibliotheek aanwezig is. De organisatie van de bibliotheek staat onder leiding van een leerkracht in samenwerking met de bibliotheekcommissie (ouders). Voor de dagelijkse openingstijden wordt aan het begin van elk schooljaar ouderhulp gevraagd. De hulpouders helpen gemiddeld één dagdeel per 1 à 2 weken. Wij werken samen met de Bibliotheek Amstelland om onze collectie actueel te houden.

### **Buitenschoolse Opvang- Integraal Kind Centrum (IKC)**

In Amstelveen zijn meerdere organisaties die buitenschoolse opvang aanbieden. Het is aan de ouders zelf om buitenschoolse opvang voor hun kind(eren) te regelen. Stichting KinderRijk is de vaste samenwerkingspartner van Stichting Amstelwijjs. BSO Haspelslaan is onze vaste partner en samen vormen wij een brede school. De BSO Haspelslaan en de school zijn gehuisvest in hetzelfde gebouw. De bso biedt dagelijks een breed scala aan activiteiten, zodat de kinderen per dag zelf kunnen kiezen wat zij gaan doen. Er is veel overleg tussen school en bso o.a. over kinderen met een extra zorgbehoefte, overdracht en over het gebruik van de school, binnen en ook over de buitenruimte. U kunt bij BSO Haspelslaan ook incidentele opvang van uw kind regelen. Kosten € 10 per dagdeel. Geïnteresseerden kunnen contact opnemen met de vestiging: tel 020 - 3452657 en 020 - 3452658. Voor voorschoolse opvang kunt u zich aanmelden bij KinderRijk. Plaatsing geschiedt op basis van het aantal aanmelding. Nadere informatie kunt u vinden op: [www.kinderrijk.nl](http://www.kinderrijk.nl).

### **Culturele en educatieve projecten**

Elk jaar is er een breed aanbod aan culturele en educatieve projecten. Iedere bouw maakt daaruit een keuze. Helaas is er nog maar weinig gemeentesubsidie voor culturele projecten. De ouderraad betaalt uit de ouderbijdrage een bepaald bedrag per kind. Ook de school draagt financieel bij aan een cultureel project. Ouderhulp voor begeleiding en vervoer is meestal onontbeerlijk.

### **Doorschuifdag**

Sinds vele jaren bestaat in onze school het fenomeen 'doorschuifdag', een traditie die het volgende inhoudt: alle leerlingen die van onder- naar middenbouw en van midden- naar bovenbouw 'doorschuiven', gaan één dag bij hun nieuwe leerkracht en klasgenoten meedraaien ter voorbereiding op het nieuwe schooljaar. De doorschuifdag is dit schooljaar op de woensdag in de laatste schoolweek.

### **Feesten:**

Vieringen zijn belangrijk op een basisschool. Feesten horen erbij en kinderen zullen leren deze feesten - met elkaar - te vieren. Op school vieren we o.a. Sinterklaas, Kerst/winter en de Lente en organiseren we inmiddels traditioneel een internationale middag.

Het schooljaar wordt afgesloten met een zomerfeest.\*\* De ouderraad is betrokken bij de organisatie van de feesten op school.

\*\* ivm de COVID-19 zijn er nog geen evenementen ingepland.

### **Fietsen**

Fietsen op de trottoirs en schoolpleinen is in verband met de veiligheid streng verboden! Dit geldt voor kinderen én hun ouders/verzorgers.

Het is de bedoeling dat de fietsen worden geplaatst op de daarvoor aangewezen plekken. Fietsen plaatsen voor nooduitgangen en deuren is **niet** toegestaan en halen we weg. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan of diefstal van fietsen.

### **Financiële bijdrage ouders**

Onze school kent 3 soorten ouderbijdrage:

1. een bijdrage voor deelname aan het jaarlijkse schoolreisje en voor groep 8 een vergoeding voor het kamp. Bij niet deelnemen verzorgt de school een apart programma voor de kinderen die niet meegaan.\*
2. een vrijwillige ouderbijdrage van €40,-
3. een bijdrage voor de kosten van het toezicht tijdens de overblijf.

NOTE: Wanneer u de bijdrage genoemd onder item 1 niet kunt voldoen leidt dit niet tot uitsluiten van de leerlingen van deelname aan de genoemde activiteiten.

\*dit geldt voor die kinderen die om andere redenen dan financiële niet kunnen deelnemen aan de genoemde activiteit.

#### *1. Bijdrage voor het schoolreisje*

De jaarlijkse bijdrage voor het schoolreisje is een bedrag tussen de 30 en 36 euro. Per bouw wordt deze bijdrage vastgesteld. Bij deelname aan het schoolreisje is er een bijdrage nodig om het schoolreisje mogelijk te maken. U ontvangt van de leerkracht(en) van de bouw waarin uw kind zit een bericht over de datum en de bestemming van het schoolreisje. In deze brief staat het exacte bedrag van de bijdrage. Via schoudercom krijgt u een verzoek om dit bedrag over te maken via Mollie-payments.

Wanneer uw kind in groep 8 zit gaat het aan het eind van het schooljaar 3 dagen op kamp. De kosten hiervan bedragen ongeveer 125 euro. U krijgt hierover apart bericht.

## 2. *Vrijwillige ouderbijdrage*

De vrijwillige ouderbijdrage is **niet** verplicht, maar wel onontbeerlijk voor het kunnen aanbieden van activiteiten die buiten het schoolbudget vallen. Uit deze bijdrage worden tal van evenementen en activiteiten bekostigd, zoals de schoolverzekering, Sinterklaas, kerstviering, uitstapjes, sportdagen en bijzondere voorzieningen in de klassen en in de school. Een gedeelte van deze bijdrage wordt ook gereserveerd voor cultuur. Ook de schoolbibliotheek kan rekenen op een deel van de ouderbijdrage, zodat ook de bieb up-to-date blijft.

De MR stelt jaarlijks hoogte van de ouderbijdrage vast. Tevens wordt tijdens deze vergadering verantwoording afgelegd over de besteding van het budget van het schooljaar ervoor.

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2019-2020 bedroeg EUR 40,-.

De bijdrage voor het komend schooljaar 2020-2021 is ook weer € 40. U ontvangt voor de herfstvakantie via schoudercom een bericht met het verzoek uw bijdrage na ontvangst van de brief te betalen.

## 3. *Bijdrage voor de overblijf*

De bijdrage voor de overblijf is verplicht, wanneer uw kind deelneemt. De bijdrage zal dit schooljaar ongeveer € 147 bedragen. Deze bijdrage wordt geïnd door Stichting Amstelwijs en moet betaald worden aan de Stichting Amstelwijs (het bestuur van onze school). U krijgt hier(na instemming) een machtigingsformulier voor.

Mochten financiële redenen de oorzaak zijn dat uw kind niet kan deelnemen aan activiteiten, meldt u zich dan a.u.b. tijdig bij de directie.

### **Foto's en video-opnamen**

Bij verschillende activiteiten worden foto's en/of video-opnamen gemaakt om verhaaltjes leuker te maken.

Incidenteel moeten stagiaires van o.a. de PABO of ALO video-opnames maken van hun lessen i.v.m. feedback. Deze opnamen zijn uitsluitend bestemd voor intern gebruik en worden daarna vernietigd. Via schoudercom zullen we jaarlijks vragen of u

Bezwaar heeft dat van uw kind opnames worden gemaakt. Dit kunt u ook al aangeven op het aanmeldingsformulier. Wij hanteren hierbij de richtlijnen van de nieuwe AVG.

Overigens is het **niet** toegestaan om zonder toestemming van de directie te fotograferen of filmen (met camera, mobiel, iPad of anderszins) op het terrein van en in onze school.

### **Gevonden voorwerpen**

In de witte lades onder de tafel bij ingang Noord worden de gevonden voorwerpen verzameld. Na circa een maand gaan de niet opgehaalde voorwerpen naar een goed doel. Om te voorkomen dat allerhande eigendommen "gevonden voorwerpen" worden, adviseren we gymschoenen, mutsen, dassen, enz. altijd van een naam of initialen te voorzien.

## **Gymnastiek**

In alle groepen krijgen de kinderen gymnastiekles. In de *onderbouw* worden die lessen een keer per week door de Esther Rietvelt verzorgd, een collega van KinderRijk met speciale bevoegdheid voor sportlessen. De kinderen dragen gym schoenen, niet alleen i.v.m. de hygiëne maar ook vanwege de gladde vloer. De schoenen kunnen in een sloffenzak aan de kapstok worden gehangen.

In de *middenbouw* en *bovenbouw* gymmen de kinderen twee keer per week onder leiding van de vakleerkracht. Zorgt u er a.u.b. voor dat uw kind op de dag dat het gymnastiek heeft gymkleden en gym schoenen mee naar school neemt. De midden- en bovenbouwleerlingen kunnen hun gymspullen *niet* op school laten. De onderbouwleerlingen nemen één keer per week hun gymspullen mee naar huis om de kleden te wassen.

## **Handvaardigheidlessen**

Deze lessen worden gegeven in samenwerking met leerkrachten en ouders\*. De vaardigheden en inbreng van ouders is een welkome aanvulling, zowel in onder-, midden- als bovenbouw. Veel creatieve aspecten zitten ook verweven in onze nieuwe methode voor KOO,(wereldoriëntatie) da Vinci én tevens geïntegreerd worden in het speerpunt van dit schooljaar: het project de Cultuurloper. zie [www.decultuurloper.nl](http://www.decultuurloper.nl)  
\*wanneer er weer ouders in de school mogen.

## **Hoofdluis**

Hoofdluis kan soms een hardnekkig verschijnsel zijn op scholen. Na iedere schoolvakantie controleren ouders van de luizencommissie de kinderen op hoofdluis en neten. Wanneer er neten worden gevonden, krijgt uw kind een brief mee met het dringende verzoek adequate maatregelen te nemen. Als er levende luis wordt gevonden, nemen wij telefonisch contact met u op, zodat uw kind zo snel mogelijk behandeld kan worden, dit om te voorkomen, dat de luizen 'aan de wandel' gaan. Wij raden u aan uw kind iedere week zelf op hoofdluis te controleren. Indien uw kind bij de schoolcontrole afwezig was verwachten wij dat u uw kind thuis zelf controleert!

Voor meer informatie kunt u een "Luizenprotocol" aanvragen bij de GGD, [www.ggd-am.nl](http://www.ggd-am.nl).

De luizencommissie plaatst, zo nodig, een oproep voor nieuwe hulpouders in de nieuwsbrief. De school beschikt voor een paar klassen over luizenzakken indien nodig.

## **Hulpverlening**

Jeugdgezondheidszorg

*Gezondheidsonderzoek 5-jarigen*

De doktersassistent komt op school om van alle kinderen die zijn geboren in 2010 de ogen en oren te onderzoeken en hen te wegen en te meten. De kleding blijft aan. Voorafgaand krijgt uw kind een vragenlijst mee voor u om in te vullen. En na afloop krijgt uw kind de uitslag mee naar huis. Een aantal kinderen wordt daarna nog door de arts opgeroepen voor aanvullend onderzoek.

*Gezondheidsonderzoek groep 7*

U wordt met uw kind uitgenodigd bij de verpleegkundige om te praten over de gezondheid van uw kind. U vult voorafgaand aan het gesprek een vragenlijst in.

Ook weegt en meet de verpleegkundige uw kind.

*Vaccinatie 9-jarigen*

Alle kinderen die geboren zijn in 2007 krijgen een uitnodiging voor twee inentingen:



eentje tegen BMR (bof, mazelen, rodehond) en eentje tegen DTP (difterie, tetanus, polio). De uitnodigingen worden naar uw huisadres gestuurd.

#### *HPV-vaccinatie 13-jarige meisjes*

Alle meisjes die 13 jaar worden, krijgen op het huisadres een uitnodiging voor de vaccinaties tegen baarmoederhalskanker.

Verder kunt u altijd, in welke groep uw kind ook zit, een afspraak maken als u vragen of problemen heeft. Bijvoorbeeld over zijn of haar gehoor, groei, (op)voeding, motoriek of sociaal-emotionele ontwikkeling. U, uw kind, de school en wij zelf kunnen dan een extra onderzoek aanvragen.

Bovendien zitten wij in het Zorg Team (ZT) van de school, waarin kinderen worden besproken over wie vragen of zorgen zijn. Bijvoorbeeld over het gedrag, de thuissituatie, het (ziekte)verzuim, de spraak/taalontwikkeling of de motorische of sociaal-emotionele ontwikkeling. Voordat we uw kind bespreken, meldt school dat altijd eerst aan de ouders.

Per 1 januari 2018 hebben we als kindcentrum een JHV(jeugd hulpverlener ) in de school John Overmeer. Maandag ochtend is John voor een spreekuur wordt nog nader bekend gemaakt. U kunt hem mailen naar [j.overmeer@amstelveen.nl](mailto:j.overmeer@amstelveen.nl) of bellen 06-17441856

Vragen? Zorgen? Problemen? Afspraak maken? Komt u gerust langs op de JGZ-locatie bij u in de buurt. Jeugdgezondheidszorg is ook bereikbaar via telefoonnummer

(020) 555 5964 of via e-mailadres [jgzplanbureau4@ggd.amsterdam.nl](mailto:jgzplanbureau4@ggd.amsterdam.nl).

Voor meer informatie over Jeugdgezondheidszorg of wat de jeugdarts en de sociaal verpleegkundige JGZ voor u kunnen betekenen, kijkt u op de website van de GGD: [www.gezond.amsterdam.nl](http://www.gezond.amsterdam.nl).

Schoolmaatschappelijk werk Amstelland / Altra Jeugdzorg is een onderdeel van een multifunctionele organisatie op het gebied van jeugdhulpverlening en opvoedingsondersteuning. Men richt zich op ouders, beroepskrachten en vrijwilligers in de jeugdhulpverlening, in het onderwijs en het jeugdwelzijnswerk. Altra Jeugdzorg is gevestigd aan de Dr. Willem Dreesweg 8, 1185 VB Amstelveen. Het telefoonnummer is 020 - 6415904

Voor leerlingen die problemen hebben op het gebied van spraak, mondelinge taal, stem en gehoor kan de school een beroep doen op de schoollogopedie. Initiatief voor een dergelijk onderzoek kan uitgaan van de leerkracht en/of de interne begeleiding.

#### **Indeling nieuwe groepen**

Elk jaar rond de meivakantie starten te leerkrachten van de bouwen in overleg met de Intern begeleider en de directie met het voorbereiden van de indeling voor de groepen in het nieuwe schooljaar. Oudste kleuters uit groep 2 gaan naar de middenbouw en de kinderen uit groep 5 naar de bovenbouw.

Bij de verdeling houden we rekening met:

- het aantal kinderen in een klas
- de verhouding jongens/meisjes
- de grootte van de jaargroepen

- een evenredige verdeling van sterke kinderen en kinderen die meer aandacht nodig hebben
- broertjes of zusjes (die worden in de midden- en bovenbouw niet in dezelfde klas geplaatst).

Wanneer er bijzonderheden zijn in de thuissituatie die voor de school van belang zijn te weten bij de indeling kunt u dit aangeven bij de leerkracht van uw kind en schriftelijk bij de directie **uiterlijk voor 1 mei**

Het beleid is te streven naar 28 kinderen per groep tot een maximum van 30.

We streven ernaar de indeling bekend te maken in de week vóór de doorschuifdag, de laatste woensdag van het schooljaar.

**Inloopweken: deze worden later bepaald**


Tijdens de inloopweken mogen ouders van leerlingen van onze school tussen kwart over 8 en half 9 mee de klas in. Uiteraard willen we deze weken ook gewoon om half 9 met ons onderwijs beginnen.

Elke dag ná schooltijd, tussen 14.45-15.00 uur zijn de ouders altijd welkom even in de klas te komen

\*\*Gedurende de richtlijnen van het RIVM worden alle inlooptmomenten én bijeenkomsten opgeschort tot nader bericht.

**Jaarvergadering MR & OR**

De jaarvergadering is een openbare, gemeenschappelijke MR-OR-vergadering, als deze er mag zijn. \*\* De jaarstukken, de financiële verslagen van MR en OR en de begroting voor het volgende schooljaar worden op onze site [www.mkcmiomondo.nl](http://www.mkcmiomondo.nl) geplaatst en via schoudercom in te lezen. U kunt de jaarstukken tzt op verzoek via de mail ontvangen.

**Kiss&Ride: gedurende de komende tijd gelden er aangepaste afspraken ivm Covid-19 richtlijnen.**

De Kiss&Ride is een kortparkeervoorziening op het schoolplein van de school aan de zuidkant van de school. Deze is gecreëerd om kinderen dicht bij de ingang van de school te kunnen **afzetten**. De Kiss&Ride is open vanaf 8:15 tot uiterlijk 8:45. Op maandag-, dinsdag- en donderdag**middag** is deze open vanaf 14:15 tot 15:00. Op woensdagmiddag is hij open van 12:15 tot 13:00 en op vrijdagmiddag voor de groepen 1t/m 4 van 11:45 tot 12:15 en in de middag van 14:15 tot 15:00. Zie verder Parkeren.



## **Klachten**

Klachten die uw eigen kind betreffen, bespreekt u altijd eerst met de groepsleerkracht. Als dit niet tot een oplossing leidt, kunt u het probleem voorleggen aan de directeur en/of interne begeleiders. Leidt dat niet tot een voor u bevredigend resultaat, dan kunt u zich wenden tot de klachtenprocedure.

Klachten over het beleid van de school kunt u bespreken met de directie en/of met de medezeggenschapsraad.

## **Klachtenprocedure**

Wanneer u het met bepaalde zaken op school niet eens bent, dan stellen we het op prijs wanneer u in eerste instantie contact opneemt met de desbetreffende (groeps)leerkracht, intern begeleider en/of de directie van de school. Veelal zal dit tot een oplossing leiden. Mocht dit echter niet het geval zijn, dan kunt u over uw klacht in gesprek gaan met één van de contactpersonen binnen de school. Dit zijn Hanne van Veen (leerkracht) en Monique van Urk (moeder van Mies en Doris Kloosterman, klas A en L). Zij zullen u in bepaalde gevallen doorverwijzen naar de externe contactpersoon van Amstelwijs. Het heeft dan de voorkeur dat u uw klacht kort op papier zet.

<http://www.amstelwijs.nl/Klachtenregeling>

## **Klassenavond en ouderavond**

De klassenavond/middag is bedoeld als informatieavond/middag voor alle ouders en vindt plaats aan het begin van het schooljaar. U kunt dan in de klas van uw kind kennismaken met andere ouders.

Daarnaast vinden door het jaar heen een of meerdere ouderavonden plaats\*.

## **Klassenouders**

De klassenouder is het aanspreekpunt voor de ouders en de leerkracht. Op verzoek van en na overleg met de leerkracht biedt de klassenouder hulp bij verschillende organisatorische zaken zoals sportdag, informatieavond e.d. maar hoeft niet alles alleen te doen. Het gaat erom ouders zoveel mogelijk te betrekken bij de klas- en schoolactiviteiten, zodat de kinderen hiervan optimaal kunnen profiteren. De duur van het klassenouderschap is minimaal 1 jaar.

Een klassenouder wordt via de leerkracht benaderd.

## **Leerplicht**

### **De Leerplichtwet**

Alle kinderen in Nederland moeten naar school, dat staat in de Leerplichtwet.

Het toezicht houden op de naleving van deze wet is een taak van de Gemeente Amstelveen. Daartoe zijn beëdigde leerplichtambtenaren aangesteld.

De leerplichtambtenaren zijn dus niet verbonden aan een school.

Als ouder(s)/verzorger(s) bent u verplicht ervoor te zorgen dat uw kind is ingeschreven op een school én dat uw kind ook daadwerkelijk naar school gaat en alle lessen volgt. Ingeval van ziekte, of bij een andere reden waarom uw kind niet naar school toe kan, bent u verplicht dit, telefonisch of persoonlijk, te melden bij de school.

### **De leerplichtige leeftijd**

Op het moment dat uw kind vier jaar is geworden *mag* het naar school. Vanaf de eerste dag van de maand volgend op zijn of haar vijfde verjaardag is uw kind leerplichtig en *moet* het naar school. De leerplicht duurt tot het einde van het schooljaar waarin uw kind zeventien jaar is geworden.

## **Verzuim**

De leerplichtambtenaren hebben regelmatig contact met de school. Zij controleren ook of de scholen zich aan de regels houden. Wanneer een kind drie achtereenvolgende dagen niet op school is zonder dat de reden van het verzuim bij de school bekend is, dan zijn de scholen wettelijk verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Ook indien een leerling in een korte periode op verschillende dagen een aantal uren afwezig is geweest zonder dat de school de reden weet, moet dit gemeld worden. De leerplichtambtenaar onderzoekt vervolgens waarom het kind niet (meer) naar school gaat en wat er nodig is om eventuele problemen die de reden zijn van het schoolverzuim op te lossen. Hiervoor wordt contact opgenomen met de ouder(s) en, indien de leerling op het Voortgezet Onderwijs zit, ook met de leerling zelf.

## **Verlof aansluitend de zomervakantie**

Er mag geen verlof wegens vakantie worden verleend tijdens de eerste veertien dagen van het nieuwe schooljaar.

Verlof voor vakantie buiten de reguliere schoolvakanties wordt alleen verleend indien de specifieke aard van het beroep van een ouder ertoe leidt, dat de leerling alleen buiten de reguliere schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. In dit geval dient de ouder een werkgeversverklaring te overleggen. Extra verlof dient via een formulier, verkrijgbaar bij de administratie of directie, aangevraagd te worden.

## **Lunch**

Leerlingen nemen hun eigen lunch mee. De kinderen hebben een kwartier lunchpauze. De leerlingen gebruiken hun lunch in de klas, aan de eigen tafel onder leiding van de eigen leerkracht. Koolzuurhoudende dranken zijn niet toegestaan, water heeft de voorkeur.

## **Medezeggenschapsraad (MR)**

In de medezeggenschapsraad spreekt u mee over allerlei onderwerpen die met de school en het onderwijs te maken hebben. Directie en het bovenschools management moeten naar uw argumenten luisteren en samen verbetert u de kwaliteit van het onderwijs, de voorzieningen in het gebouw en de arbeidsomstandigheden. De MR op onze school bestaat uit drie personeelsleden en drie ouders.

## **Mobiele telefoons**

Onder schooltijd leveren de leerlingen hun mobieltjes in bij de leerkracht. Als de school uitgaat, krijgen de leerlingen hun mobieltjes weer terug. Het is aan de leerkracht om te bepalen of bij een bepaalde activiteit mobieltjes gebruikt mogen worden.

## **Nederlandse Montessori Vereniging (NMV)**

De ouderraad is namens de school lid van de Nederlandse Montessori Vereniging. Ook iedere ouder kan lid worden van deze vereniging (informatie: tel: 070 - 3315282 of [www.montessori.nl](http://www.montessori.nl)).

## **Nieuwsbrief**

Onze school informeert de ouders over actualiteiten, vrije dagen, mededelingen e.d. in een periodiek uitgegeven nieuwsbrief. Als uw mailadres op school bekend is, ontvangt u de Nieuwsbrief via schoudercom. De nieuwsbrieven worden ook gepubliceerd via onze website [www.mkcmiomondo.nl](http://www.mkcmiomondo.nl)

## **Info ochtenden voor nieuwe ouders**

Een aantal keer per jaar organiseert de school open-ochtenden voor toekomstige ouders die interesse hebben in de school. Er wordt uitgelegd hoe ons onderwijs georganiseerd is en er is een rondleiding door de school. Ook is er gelegenheid om kinderen aan te melden. Dit jaar zijn de dagen én tijden onder voorbehoud ivm de richtlijnen vanuit het RIVM en de geldende triade afspraken en de 1.5 meter afstand tussen volwassenen onderling.

## **Deze data worden nog nader bepaald**

## **Ophalen\*\* tot nader orde mogen ouders niet in de school en op het plein.**

Wilt u zo vriendelijk zijn, uw kind(eren) buiten het schoolgebouw, OP DE AANGEWEZEN PLAATSEN op te wachten. Het uitgaan van de leerlingen kan dan overzichtelijk verlopen. Iedere leerkracht zorgt ervoor dat uw kind met alles 'op en aan' (muts, sjaal, tassen, werkjes) naar huis gaat.

## **Opleiden in school (OIS)**

Onze school is vanuit ons bestuur, Stichting Amstelwijs, opleidingsschool voor de Pabo van de Hogeschool van Amsterdam. Daarnaast hebben wij stagiaires van andere hogescholen en van ROC's (onderwijsassistenten) en ALO (academie Lichamelijke ontwikkeling)

Het bijwonen van oudergesprekken en het maken van een kort videoverslag kan onderdeel uitmaken van opdrachten die studenten meekrijgen naar onze school. We vragen hierin uw medewerking. Mocht u toch bezwaar hebben tegen deze opdrachten, dan kunt u dit aan de leerkracht van uw kind kenbaar maken.

## **Ouderhulp**

Om de diverse activiteiten gedurende het schooljaar zo soepel mogelijk te laten verlopen, is er behoefte aan uw hulp en ondersteuning.

Waar is ouderhulp zoal voor nodig:

- uitstapjes en excursies: het vervoeren van de leerlingen in uw auto. De ouderraad heeft een ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen. Ouders moeten wel vooraf schriftelijk toestemming geven voor het meerijden in een andermans auto. Wordt daarvoor geen toestemming gegeven dan moeten de desbetreffende ouders zelf het vervoer van en naar de plaats van het evenement regelen.
- feesten: hulp bij de voorbereidingen van o.a. Sinterklaas-, kerst-, zomerfeest en andere incidentele feesten.
- onderbouw: als voorleesouder in de kleuterbibliotheek of knutsel ouder. Begeleiding bij bezoeken aan Elsenhove, Broersepark en het Poppentheater.
- midden- en bovenbouw: ondersteuning bij lesactiviteiten, leesouder, hulpouder in de schoolbibliotheek, 'luizenouder' (helpen bij de luizencontrole op elke eerste woensdag na een vakantie) enz.

### **Ouderraad (OR)**

De ouderraad (OR) helpt de school op allerlei gebied, o.a. met het organiseren van festiviteiten en activiteiten. Doel is om samen met ouders en leerkrachten een prettige, geborgen omgeving te creëren voor de kinderen, waar hun sociale ontwikkeling wordt gestimuleerd.

Elke klas heeft een klassenouder die als schakel tussen de leerkracht en de OR functioneert.

### **Overblijven**

Alle scholen van Stichting Amstelwijs school hebben een “tussen de middagopvang” (TSO). Dit houdt in dat de kinderen tussen de middag onder leiding van overblijfkrachten overblijven. Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld. De kosten voor de overblijfkrachten en incidenteel aanschaffen van nieuw buitenspeelgoed worden doorberekend aan de ouders. Elk jaar wordt deze bijdrage opnieuw vastgesteld en aan het begin van het schooljaar geïnd. Dit bedrag ligt rond de € 150,-

Het goed functioneren van de overblijf is mede afhankelijk van het toezicht door overblijfkrachten. De overblijfcoördinator stelt een rooster op. Het uitgangspunt is dat voldoende overblijfkrachten samen toezicht houden. De overblijfkrachten ontvangen hiervoor een vergoeding. Door verloop zijn er regelmatig nieuwe overblijfkrachten nodig. Wanneer u belangstelling heeft kunt u zich opgeven via [overblijf@mkcmiomondo.nl](mailto:overblijf@mkcmiomondo.nl)

De afspraken over de TSO vindt u ook op de website [www.mkcmiomondo.nl](http://www.mkcmiomondo.nl)

### **Parkeren**

Zie ook Kiss&Ride.

De parkeervakken in het straatje is vergunningengebied. De leerkrachten en Pedagogisch medewerkers hebben vergunning om hier te kunnen parkeren. We verzoeken de ouders vriendelijk niet in het straatje te parkeren maar gebruik te maken van de Kiss&Ride. De boete in het straatje is € 95

**tot nader orde blijft het straatje tussen 8.00 en 15.00 gesloten voor auto's anders dan voor de medewerkers ivm het brengen en halen van kinderen met het accent op de kleuters!!**

### **Pauze**

De klassen hebben een flexibele pauze. Tussen 10.00 en 11.00 uur spelen de leerlingen een kwartier buiten en eten een tussendoortje in de klas tijdens een leeractiviteit..

De leerlingen kunnen één tussendoortje meenemen. Dit bestaat bij voorkeur uit fruit of een boterham, als drinken hebben we een voorkeur voor water, koolzuurhoudende dranken zijn niet toegestaan. Dit alles in het kader van een gezonde school.

### **Resultaten**

Wij nemen dit schooljaar afscheid van 47 8e groepers die we heel veel succes wensen op hun nieuwe school

Er gaan

8 IIn naar het Herman Wesselink College (HWC)

2 HAVO, 3 VMBO, 2 HAVO/VWO

12 IIn naar het Keizer Karl College (KKC) VWO

8 IIn naar het Amstelveen College (AC)

1 VWO, 1 HAVO, 1 VMBO-T

4 IIn naar Christelijke Scholengemeenschap Buitenveldert (CSB)

3 VWO 1 HAVO/VWO

2 IIn naar het Montessori Lyceum Amsterdam (MLA)

1 VWO 1 HAVO

2 IIn naar Hervormd Lyceum Zuid VWO

2 IIn naar Hubertus & Berkhoff Amsterdam

1 VMBO-B 1 VMBO-K

1 IIn Ignatiusgymnasium Amsterdam VWO

1 IIn naar Gerrit van der Veen Amsterdam HAVO/VWO

1 IIn naar Montessori Kunstvakschool, IVKO Amsterdam HAVO

1 IIn RKSG Thamen Uithoorn, VMBO-B en

1 IIn naar het Sweelinck College Amsterdam, HAVO

### **Roken**

Er mag bij ons op school en op en rondom het plein **niet** gerookt worden.

### **SchouderCom (SchoolOuderCommunicatie)**

Al onze communicatie verloopt via schoudercom, dit is o.a. i.v.m. AVG een beveiligd systeem.

De informatiekalender en de algemene informatie kunt U vinden in schoudercom, item documenten via het dashboard van SC. Wij delen géén fysieke kalender uit.

### **Trappen in de school**

Er zijn twee hoofd trappen in de school. De afspraak is, uit veiligheidsoverweging, dat de **podiumtrap** *uitsluitend* gebruikt wordt voor de kinderen uit de Bovenbouw en de MB klassen A en D

De **midden**trap is voor de kinderen uit de onderbouw en middenbouw!

### **Schoenen in de klas**

We willen zand en modder buiten de school en het klaslokaal houden, daarom dragen de kinderen binnenschoenen ( sloffen of gymschoenen) in de klas.

### **Schoolkamp groep 8**

Elk jaar wordt er een driedaags schoolkamp georganiseerd voor de 8<sup>e</sup>-groepers. De kosten hiervoor liggen rond de € 120,-. In het schooljaar 2021-2022 gaat de BB op kamp van *data zijn nog niet bekend*

### **Schoolreis**

Elke bouw gaat één keer per jaar op schoolreis. De ouderbijdrage voor dit jaarlijkse schoolreisje bedraagt tussen de € 30,- en 36,- en is verplicht bij deelname. U ontvangt een brief wanneer de bijdrage wordt verwacht.

### **Schooltijden**

De schooldeur gaat om 8.15 uur open.

In alle bouwen verwachten we elke leerling om 8.25 uur aanwezig te zijn in de klas. De leerkrachten streven ernaar dat de leerlingen tegen die tijd een werkkeuze gemaakt hebben. Het is de bedoeling dat de kinderen zelfstandig de klas inkomen en buiten afscheid nemen van hun ouders. Mededelingen kunt u op een briefje meegeven of zelf noteren in het schriftje, dat bij de klassendeur hangt of ligt. U bent elke dag na schooltijd welkom in de klas tot een kwartier na schooltijd om samen met uw kind zijn/haar werk te bekijken.

In de onderbouw mogen de ouders eerst nog mee de klas in.

In de loop van het schooljaar zullen ouders van de oudste kleuters gevraagd worden niet meer elke dag mee de klas in te komen. Zij kunnen dan tijdens de inloopweken (zie 'inloopweken') in de klas kijken. Op vrijdag zijn de groepen 1 t/m 4 om 12.00 uur uit.

De precieze schooltijden zijn:

Onderbouw:	Deur open	:	8.15 uur
	Aanwezig in de klas	:	8.25 uur
	Eindtijd ma, di, do	:	14.45 uur
	Eindtijd woensdag	:	12.30 uur
	Eindtijd vrijdag	:	12.00 uur
Midden- en bovenbouw	Deur open	:	8.15 uur
	Aanwezig in de klas	:	8.25 uur
	Eindtijd ma, di, do	:	14.45 uur
	Eindtijd woensdag	:	12.30 uur
	Eindtijd vrijdag groep 3 en 4 groep 5 t/m 8	:	12.00 uur 14.45 uur

De informatiekalender en de algemene informatie kunt U vinden in schoudercom via de Desktop interface. Wij delen **géén** fysieke kalender uit.

### **Stepjes en fietsjes**

Er mogen géén fietsjes en stepjes in de school geplaatst worden. Deze worden door ons buiten gezet bij het fietsenrek.

### **Studiedagen//roostervrij voor alle kinderen**

#### **Voor de gehele school:**

Woensdag 22 en donderdag 23 september (ivm team-tweedaagse)

Maandag 25 oktober 2021 (ivm de Amstelwijs scholingsdag)

Woensdag 17 november 2021

Vrijdag 24 december 2021 (aansluitend de kerstvakantie)

Dinsdag 1 februari 2022

Vrijdag 18 februari 2022 (aansluitend de krokusvakantie)

Maandag **middag** 22 maart 2022



Dinsdag 7 juni 2022, aansluitend het Pinksterweekend  
Woensdag 22 juni

**roostervrije middag dag alleen voor groep 1 t/m4**  
donderdag middag 2 december 2021 vanaf 12.00 uur

*Let op: U dient zelf de naschoolse opvang te informeren wanneer de schooltijd afwijkt van de normale gang van zaken.*

### **Team**

In het schooljaar 2021-2022 bestaat het team uit de volgende leden:

#### Onderbouw

Klas J : Karen Lommen  
Klas K : Penelope Erkamp en Hanne van Leeuwen  
Klas L : Selma van de Boogaart -Hunting en Hanneke Haalmeijer  
Klas M : Kimberly Reijse; tijdens haar verlof Marscha Pals en Kayleigh Mulder

#### Middenbouw

Klas A : Nadya Bos en Immie Hartsuiker  
Klas B : Marieke Tetteroo & Laura Buijs  
Klas C : Eva Keesman  
Klas D : Jacqueline van Galen en Immie Hartsuiker  
Klas E : Kirsten IJspeert  
Klas N : Marjo Kok en Rosalie Peerdeman

#### Bovenbouw

Klas G : Muriel Engel  
Klas H : Bas Schellinger  
Klas F : Anne Santing en Lonneke Gels  
Klas I : Katja v.d. Kroon en Danielle Prins  
Klas R : Maud van der Vaart  
Klas Q : Lara Walraven en Lonneke Gels

Directeur : Michelina Hoogeveen  
Adjunct : Godelinde van der Heiden  
Administratie : Jacoline Brugman (ma, wo, vr)  
Conciërge : Paul Schellens (ma, di, do en vrijdag, de hele dag)

Intern begeleider : Daniëlle Prins

Gymnastiek : Neal Kaas (ma, di & do), Gianne Oosterhoff (woe, vr)

Overblijfcoördinator : Janie Nachtegall (tijdens de overblijf) en ondersteuning

Ondersteuning : Melissa en Willeke van de Berg

### **Vakanties**

Deze vindt u in de kalender van schoudercom.

De zomervakantie 2021-2022 begint vrijdag 15 juli 2022 om 12.00 uur!!!

### **Verjaardag**

Op de verjaardag van de kinderen mag er getrakteerd worden. Neemt u, voordat uw kind uitdeelt, contact op met de leerkracht in verband met kinderen die eventueel een dieet volgen. Maakt u a.u.b. geen uitzondering voor de leerkrachten, zij willen graag met de kinderen meedoen! Er mag niet meer dan één 'ding' worden getrakteerd. Laat uw kind a.u.b. geen snoep trakteren maar liever fruit of een andere gezonde traktatie. De kinderen trakteren alleen in hun eigen klas. De jarige gaat met een mooie verjaardagskaart de klassen rond.

### **Verlof buiten de schoolvakanties**

Alle verlof dient aangevraagd te worden via formulieren, verkrijgbaar bij de directie, bij voorkeur minimaal acht weken van te voren. Extra vakantieverlof mag niet worden verleend. Uitzondering hierop kan alleen worden gemaakt, wanneer de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers verhindert dat hij/zij tijdens één van de schoolvakanties vakantie opneemt. **De eerste twee weken van een nieuw schooljaar mogen wij helemaal geen verlof verlenen.** De richtlijnen en folders m.b.t. verlof zijn verkrijgbaar bij de administratie en bij de directie. Als religieuze feestdagen van uw geloof onder schooltijd vallen, moet u dit melden bij de directie. Dit kan in één keer voor het hele schooljaar.

### **Ziek melden**

Alle ziekmeldingen of tandarts/dokterbezoek etc kunt u melden in de schoudercomapp via 'afwezigheid melden'.